

## n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
DIAZ CEDEÑO ANAHI ANGELICA	DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	29/5/2023	30/5/2023	Rendición de cuentas del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación IFCI. Oficio No. IFCI-DE-2023-0248-O	<a href="https://drive.google.com/file/d/17ORclLyGSPZWGon3NsU4ULQcxq-PwSu/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/17ORclLyGSPZWGon3NsU4ULQcxq-PwSu/view?usp=sharing</a>	85,11
DIAZ CEDEÑO ANAHI ANGELICA	DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11/6/2023	12/6/2023	Reuniones con: Subsecretario de Fortalecimiento del Servicio Público Sr. Luis Rodríguez por los Contratos Ocasionales y en el Ministerio de Economía y Finanzas por Recuperación de Autogestión	<a href="https://drive.google.com/file/d/1FotV0xcTxK87vMuJboDIXlm_R7A6rkC/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1FotV0xcTxK87vMuJboDIXlm_R7A6rkC/view?usp=sharing</a>	124,32
FABRE FABRE IVAN ALEJANDRO	CONCERTINO	29/6/2023	30/6/2023	Rendición de cuentas del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación IFCI. Oficio No. IFCI-DE-2023-0248-O	<a href="https://drive.google.com/file/d/1ZZTUvb9Uj3ewFvS3NNGBIZPTHILEXNH/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1ZZTUvb9Uj3ewFvS3NNGBIZPTHILEXNH/view?usp=sharing</a>	80,00
GALLARDO VALAREZO CINTHYA ESTELA	DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO	11/6/2023	12/6/2023	Reuniones con: Subsecretario de Fortalecimiento del Servicio Público Sr. Luis Rodríguez por los Contratos Ocasionales y en el Ministerio de Economía y Finanzas por Recuperación de Autogestión	<a href="https://drive.google.com/file/d/1YSOAgIbW4kWeRniiukHnWbBH8HybnxPn/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1YSOAgIbW4kWeRniiukHnWbBH8HybnxPn/view?usp=sharing</a>	130,00
TAMAYO DE MORA ANA MARIA	DIRECTORA EJECUTIVA	11/6/2023	12/6/2023	Reuniones con: Subsecretario de Fortalecimiento del Servicio Público Sr. Luis Rodríguez por los Contratos Ocasionales	<a href="https://drive.google.com/file/d/1GIKBrKNpryplAwbwZVWMORUI5Y6ZTYw/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1GIKBrKNpryplAwbwZVWMORUI5Y6ZTYw/view?usp=sharing</a>	65,24
TAMAYO DE MORA ANA MARIA	DIRECTORA EJECUTIVA	29/5/2023	30/5/2023	Rendición de cuentas del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación IFCI. Oficio No. IFCI-DE-2023-0248-O	<a href="https://drive.google.com/file/d/1BOZUpTtqwkSifZbcutpj_AXWkpT8SDrH/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1BOZUpTtqwkSifZbcutpj_AXWkpT8SDrH/view?usp=sharing</a>	92,24
Viáticos internacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				576,91		
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				0,00		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				0,00		
<b>TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES</b>				<b>576,91</b>		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					30/6/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):					UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):					ING. ANAHI DIAZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					<a href="mailto:adias@osg.gob.ec">adias@osg.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					(04)2583663	

**NOTA:** Se recuerda a las entidades que los viáticos a reportar corresponden a aquellos que ha sido devengados (aprobación para pago) en el mes que se publica la matriz.

Se recomienda que el reporte de gastos a descargar, para las entidades que utilizan la herramienta de gestión financiera del Ministerio de Finanzas (e-sigef) sea el que se despliega en el sistema de reportería denominado "Libro Mayor por Unidad Ejecutora", de tal manera que la ciudadanía pueda contar con esta información de manera detallada.